



VĂN PHÒNG TÀI CHÍNH 156 S. BROADWAY, SUITE 114 TURLOCK, CA 95380-5454 209-668-5570	CHÍNH SÁCH SỐ: 97-05
	MSI #:FN-16900
MÃ THAM CHIẾU:	NGÀY BAN ĐẦU: 10/27/97
CHỦ ĐỀ: CHÍNH SÁCH VỀ THỎA THUẬN THANH TOÁN HÓA ĐƠN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ	NGÀY ĐIỀU CHỈNH: 09/11/19

Văn phòng Tài chính của Thành phố Turlock có chính sách chấp nhận thỏa thuận thanh toán Hóa đơn dịch vụ đô thị như sau:

Mục đích của thỏa thuận này là cho phép áp dụng kế hoạch thanh toán tối đa mười hai (12) tháng số tiền trễ hạn Hóa đơn dịch vụ đô thị để tránh tình trạng ngưng cung cấp dịch vụ nước. Để ký kết thỏa thuận với Văn phòng Tài chính của Thành phố Turlock, khách hàng phải thực hiện những nội dung sau đây:

1. Yêu cầu thỏa thuận từ Văn phòng Tài chính Thành phố Turlock **trước** ngày ngưng cung cấp dự kiến.
2. Chủ tài khoản **trực tiếp** đến Văn phòng Tài chính Thành phố Turlock **trước** ngày ngưng cung cấp để thiết lập các điều khoản và ký tên thỏa thuận. Khách hàng sẽ được cung cấp một bản thỏa thuận khi ký tên thỏa thuận.
3. Phải thanh toán phí Thỏa thuận thanh toán hai mươi đôla (\$20.00) khi ký kết thỏa thuận. Khách hàng có nghĩa vụ cập nhật tài khoản nếu có bất kỳ khoản phí nào mới theo thỏa thuận thanh toán này. Tất cả các khoản tiền trong thỏa thuận thanh toán sẽ được thanh toán vào ngày đến hạn của hóa đơn tiện ích được chỉ định.
4. Nếu các khoản tiền thanh toán không nhận được theo thỏa thuận, dịch vụ sẽ bị ngưng cung cấp **sau khi có thông báo ngưng cung cấp trước năm (5) ngày làm việc**. Để phục hồi cung cấp dịch vụ, phải thanh toán đầy đủ số tiền vẫn còn nợ theo Thỏa thuận thanh toán cộng với Phí kích hoạt dịch vụ.
5. Khi giới thiệu thỏa thuận thanh toán, khách hàng sẽ được thông tin về Chính sách thỏa thuận thanh toán của chúng tôi. Sau đó, khách hàng sẽ tuân theo quy trình được đề cập trong mục 3 ở trên.
6. Khi bất kỳ tài khoản nào trở nên **KHÔNG HOẠT ĐỘNG**, bất kỳ và mọi thỏa thuận chờ giải quyết trong tài khoản đó sẽ trở nên vô hiệu lực và số dư sẽ được thanh toán ngay lập tức. Sau đó, những tài khoản này sẽ được xử lý theo quy trình thu hộ tiêu chuẩn của Văn phòng tài chính đối với các tài khoản không hoạt động.

XIN LƯU Ý: PHÍ THỎA THUẬN THANH TOÁN CÓ THỂ THAY ĐỔI THEO QUYẾT ĐỊNH VÀ KHOẢN PHÍ ĐƯỢC NÊU TRONG QUYẾT ĐỊNH SẼ ĐƯỢC ÁP DỤNG.